NOM

Prénom

Statut

Affectation

Adresse personnelle

Objet : Mise en demeure de versement *du salaire de septembre 2023* et d’intérêts moratoires

XXXX, le JJ/MM/AA

Madame la Rectrice,

A ce jour, je n’ai pas été payé(e) pour les sommes dues suivantes, à savoir mon salaire du mois de septembre *(ici, indiquer précisément salaire, indemnités ou heures supplémentaires et dates)*.

Je vous demande par la présente le paiement du principal (mon salaire du mois de septembre 2023) et le versement d’intérêts moratoires ou indemnités de retard, dûs en application de l'article 1153 du code civil, sur la base du taux de l’intérêt légal.

Cette situation entraîne pour moi une très grande difficulté et je demande également réparation du préjudice moral, distinct des intérêts moratoires : l’absence de versement de ma rémunération me cause en effet un préjudice spécifique et certain (frais bancaires, majorations des factures impayées, souscription d’un prêt pour faire face à l’absence de rémunération…). Je vous demande de me rembourser aussi ces frais induits.

Veuillez recevoir, Madame la Rectrice, l’expression de mes salutations distinguées,

XXXXXXXX